**Центар за образовање Крагујевац**

**Трг тополиваца бр. 4, Крагујевац**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

**Услуге хонорарних сарадника за потребе извођења семинара у периоду мај – децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац**

**У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА**

**ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**ЈАВНА НАБАВКА број: 1/2019.**

мај, 2019. године

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 2.) и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Мишљења Управе за јавне набавке број 404-02-1412/2019 од 22.04.2019. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1/2019, 01-420/2019 од 06.05.2019. годинеи Решења о образовању комисије за јавну набавку 1/2019, 01-421/2019 од 06.05.2019. годинеприпремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку - услугe хонорарних сарадника за потребе извођења акредитованих семинара у периоду мај - децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац, ЈН бр. 1/2019.**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3. |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 4. |
| III | Врста, техничке карактеристике и опис услуга | 6. |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих условa | 54. |
| V | Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања | 56. |
| VI | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 57. |
| VII | Образац понуде | 65. |
| VIII | Образац структуре цене са упутством како да се попуни | 67. |
| IX | Образац трошкова припреме понуде | 68. |
| X | Образац изјаве о независној понуди | 69. |
| XI | Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона (за правна лица) | 70. |
| XII | Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона (за физичка лица) | 71. |

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. **Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Центар за образовање Крагујевац

Адреса: Трг тополиваца бр. 4, Крагујевац

Интернет страница: [www.centarzaobrazovanjekg.edu.rs](http://www.centarzaobrazovanjekg.edu.rs)

1. **Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Основ за примену овог поступка је члан 36. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама – ако због техничких, односно уметничких разлога предмета јавне набавке или из разлога повезаних са заштитом искључивих права, набавку може извршити само одређени понуђач.

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је услуга хонорарних сарадника за потребе извођења акредитованих семинара у периоду мај – децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац.

1. **Контакт**

Контакт особа за све информације везане за јавну набавку је Неда Богојевић Прековић, број телефона 060/55-988-00 и 034/201-303, мејл [czsu.kg@gmail.com](mailto:czsu.kg@gmail.com) .

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је услуга хонорарних сарадника за потребе извођења акредитованих семинара у периоду мај – децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац.

Предметна јавна набавка је обликована по партијама. **Укупно 24 партије**:

**Партија 1: назив семинара** **„Успешно управљање одељењем – принципи и примери добре праксе“**, у трајању од једног дана (8 сати).

**Партија 2:** **назив семинара** **„Како помоћи ученицима с проблемима у понашању“**, у трајању од једног дана (8 сати).

**Партија 3: назив семинара „Развијање самопоуздања као подстицаја квалитетних интерперсоналних односа код деце/ученика у предшколској установи и основној школи“**, у трајању од једног дана (8 сати).

**Партија 4: назив семинара „КОМУНИКАЦИЈОМ ДО УСПЕШНЕ САРАДЊЕ У ШКОЛИ“**, у трајању од једног дана (8 сати).

**Партија 5: назив семинара „Родитељ – сарадник у превенцији, препознавању, откривању и сузбијању насиља и дискриминације у васпитно-образовним и образовно-васпитним установама“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 6: назив семинара „Школа отворена родитељима 2 – ефикасном комуникацијом са родитељима до боље сарадње“**, у трајању од једног дана (8 сати).

**Партија 7: назив семинара „Примена апликација код ученика са комуникацијским тешкоћама и проблемима у учењу“**, у трајању од једног дана (8 сати).

**Партија 8: назив семинара „Транзициони модели подршке за децу и њихове породице у пракси предшколске установе“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 9: назив семинара „Кључни појмови као инструмент за остваривање исхода учења у настави предмета Историја“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 10: назив семинара „До личне професионалне филозофије применом етике брижности“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 11: назив семинара „Интеркултурално образовање као инструмент јачања социјалне кохезије у школској средини: приступи, методе, технике“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 12: назив семинара „Како покренути позитивне промене код ученика“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 13: назив семинара „Кроз практичан рад до функционалног знања“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 14: назив семинара „Лутка и луткарство као инструмент у настави и раду са децом“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 15: назив семинара „Међупредметни приступ настави и учењу и развој компетенција ученика“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 16: назив семинара „Подстицање функционалне писмености применом развијајућих модела наставе“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 17: назив семинара „Примена мисаоних експеримената у настави“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 18: назив семинара „Гугл диск у школи“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 19: назив семинара „Ефикасан рад школских тимова усмерен на унапређивање квалитета образовно-васпитног рада установе“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 20: назив семинара „НАСТАВНИК КАО ПРОФЕСИОНАЛНИ, КОМПЕТЕНТНИ И АУТОНОМНИ ПРАКТИЧАР“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 21: назив семинара „Тематски дан Заједнички рад (партнерство) наставника, ученика и родитеља – примена у пракси“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 22: назив семинара „Хоризонтално учење/усавршавање наставника – ослонац за боља постигнућа ученика“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 23: назив семинара „Планирање наставе хемије – смернице за квалитетну наставу“**, у трајању од једног дана (8 сати)

**Партија 24: назив семинара „Међупредметне компетенције: корелација у настави српског и енглеског језика“**, у трајању од једног дана (8 сати)

Ознака из општег речника набавке је 79951000 – Услуге организовања семинара.

**III** **ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ОПИС УСЛУГА**

**Партија 1.**

**Успешно управљање одељењем – принципи и примери добре праксе**

**Каталошки број програма: 11**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Стеван Сремац, Београд, Трг ослобођења 3, osstevansremac@gmail.com, 0113326580,

**Особа за контакт**: Марина Копиловић, marinakopilovic@yahoo.com, 0113319123, 0637708889,

**Аутори**: Марина Копиловић, професор енглеског језика и књижевности, ОШ „Стеван Сремац”; Татјана Тодоровић, професор српске књижевности и језика, ОШ „Стеван Сремац„, Београд

**Реализатори**: Марина Копиловић, професор енглеског језика и књижевности, ОШ „Стеван Сремац”; Татјана Тодоровић, професор српске књижевности и језика, ОШ „Стеван Сремац„, Београд; Зоран Перишић, професор разредне наставе, ОШ „Стеван Сремац„, Београд ; Јасенка Милић, професор разредне наставе, ОШ „Стеван Сремац„ Београд

**Област**: васпитни рад

**Компетенција**: компетенције за поучавање и учење

**Приоритетна област**: Јачање васпитне улоге образовно-васпитне установе кроз развијање програма превенције насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања

Општи циљеви: Унапређивање капацитета наставника за успешније управљање одељењем кроз планирање наставе и примену метода и техника рада које подразумевају индивидуализовани приступ и доприносе смањењу незадовољства ученика и стварању позитивне радне атмосфере.

**Специфични циљеви**: Развијање свести о потреби подстицања сарадничких навика у раду и друштвено прихватљивих модела понашања, односно комуникацијских вештина; стицање знања и вештина о примени метода и техника рада које подразумевају слојевитост развоја различитих аспеката и образовање ученика у целини; стицање знања и вештина за индивидуализовани приступ настави кроз избор метода и техника рада прилагођених узрасту, потребама, интересовањима, различитим предзнањима и стиловима учења ученика, где сви могу да учествују и напредују у складу са својим способностима; оснаживање капацитета наставника за конструктивно решавање проблема дисциплине, типичних и атипичних педагошких ситуација у школи; сагледавање квалитета сопственог рада кроз размену идеја.

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
наставник изборних и факултативних предмета  
стручни сарадник у школи  
директор/помоћник директора

**Теме програма**: 1. дан Хајде заједно да… Час по мери ученика Како то изгледа у пракси? Шта нас и даље мучи – педагошке ситуације

**Број учесника**: 30

**Трајање програма:**

дана: 1

бодова: 8

**Партија 2.**

**Како помоћи ученицима с проблемима у понашању**

**Каталошки број програма: 31**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Регионални центар за професионални развој запослених у образовању, Немањина 52, milena.vicevic@rcu-uzice.rs, 031512580, 031514624, 031514624

**Особа за контакт**: Милена Вићевић, milena.vicevic@rcu-uzice.rs, 031512580, 0628086751, 031514624

**Аутори**: Јелена Бошковић, дипломирани педагог, Гимназија „Свети Сава„, Пожега; Кристина Томић, професор педагогије и психологије, Гимназија „Свети Сава„, Пожега

**Реализатори**: Јелена Бошковић, дипломирани педагог, Гимназија „Свети Сава„, Пожега; Кристина Томић, професор педагогије и психологије, Гимназија „Свети Сава„, Пожега

**Област**: васпитни рад

**Компетенција**: компетенције за подршку развоју личности детета и ученика

**Приоритетна област**: Јачање васпитне улоге образовно-васпитне установе кроз развијање програма превенције насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања

**Општи циљеви**: Подизање нивоа свести и осетљивости наставника за рад са ученицима проблематичног понашања. Повећање компетенција наставника за остваривање позитивних промена у понашању ученика

**Специфични циљеви**: - Унапређење знања наставника о поремећајима понашања - Информисање о законској регулативи - Развијање вештина наставника за рад са ученицима који показују проблеме у понашању - Обучавање наставника за изградњу партнерских односа са родитељима - Оспособљавање наставника за индивидуализовани приступ у раду са ученицима проблематичног понашања - Обогаћивање знања наставника о моделима превенције проблема у понашању ученика

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
наставник предметне наставе – гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
наставник стручних предмета – средња стручна школа  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне)  
наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
васпитач у дому ученика  
стручни сарадник у школи

**Теме програма**: 1. дан Представљање аудио записа: Студија случаја 1. Како помоћи ученицима с проблемима у понашању Радионица: Проблеми у понашању – искуства, пауза за освежење Зашто је важна породица Радионица: Препознајмо грешке у кажњавању аудио запис: Студија случаја 2. Шта могу учинити наставници Радионица: Како треба рећи, пауза за освежење Превенција проблема у понашању ученика Филм: Amanda Todd – моја прича Индивидуални план за промену понашања ученика аудио запис: Студија случаја 3. Радионица: Ученички профил Евалуација

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 3.**

**Развијање самопоуздања као подстицаја квалитетних интерперсоналних односа код деце/ученика у предшколској установи и основној школи**

**Каталошки број програма: 75**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање Кикинда, Немањина 23, Кикинда, csukikinda2@gmail.com, 0230404830,

**Особа за контакт**: Дејан Карановић, csukikinda2@gmail.com, 0230404830, 0648579262,

Аутори: Мирсада Џаферовић, доктор наука, Висока школа за образовање васпитача у Кикинди;

**Реализатори**: Мирсада Џаферовић, доктор наука, Висока школа за образовање васпитача у Кикинди; Мирјана Беара, доктор психолошких наука, Државни универзитет у Новом Пазару; Биљана Стојановић, доктор наука, Факултет педагошких наука Универзитета, Крагујевац, Невена Малешевић, професор разредне наставе, ОШ "Соња Маринковић" у Новом Саду; Бојана Пећо Финџановић, мастер психолог, Град Нови Сад, Служба извршних органа; Загорка Марков, доктор дефектолошких наука, Висока школа струковних студија за образовање васпитача у Кикинди

**Област:** васпитни рад

**Компетенција**: компетенције за подршку развоју личности детета и ученика

Приоритетна област: Методика рада са децом/ученицима којима је потребна додатна образовна подршка (рад са децом из осетљивих група, децом са сметњама у развоју, мигрантима...)

**Општи циљеви**: Едукација наставног и васпитачког кадра у ОШ и предшколској установи о значају самопоуздања и његовом утицају на комуникацију, интерперсоналне односе и свеукупни развој здраве и целовите личности.

**Специфични циљеви**: Стицање знања и развијање свести о поступцима и утицају на афирмацију самопоуздања (унутрашњег и спољашњег), и то о :- појму, значају, врстама, нивоима,техникама и начинима подстицања и испољавања, -значају комуникацијских вештина за развој самопоуздања; ЈА поруке (проста и сложена) ТИ поруке (оправдане и неоправдане), похвале,критике и комплимента, -значају емоционалне контроле, -драми, уметности и игри у функцији развијања самоувереног захтева код деце, -утицају васпитног стила одраслих на развој самопоуздања код деце, - значају сарадња родитеља и васпитача/наставника у циљу утицаја на формирање самопоуздања код детета -формрању личног и колективног идентитета, -обогаћивању постојећих знања о компетенцијама и улогама.

**Циљна група:**

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
Наставник стручних предмета - средња стручна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник у школи за образовање одраслих  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне)  
наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
васпитач у предшколској установи  
медицинска сестра – васпитач  
Васпитач у дому ученика  
стручни сарадник у предшколској установи  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. дан1. УПОЗНАВАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ2. ПОЈАМ И ЗНАЧАЈ САМОПОУЗДАЊА ЗА РАЗВОЈ ЦЕЛОВИТЕ ЛИЧНОСТИПауза3. ДОБРА КОМУНИКАЦИЈА И САМОПРЕДСТАВЉАЊЕ КАО УСЛОВИ РАЗВИЈЕНОГ УНУТРАШЊЕГ САМОПОУЗДАЊА КОД ДЕЦЕ/УЧЕНПауза за ручак4.КАКО ПОБОЉШАТИ СПОЉАШЊЕ САМОПОУЗДАЊЕ ДЕТЕТАПауза 5.УЛОГА ОДРАСЛИХ (родитеља и васпитача/наставника) У ФОРМИРАЊУ ПОЗИТИВНЕ СЛИКЕ О СЕБИ И РАЗВОЈУ Пауза6. РАДИОНИЧАРСКИ РАД У ФУНКЦИЈИ ПОДСТИЦАЊА САМОПОУЗДАЊА7. ЕВАЛУАЦИЈА

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 4.**

**КОМУНИКАЦИЈОМ ДО УСПЕШНЕ САРАДЊЕ У ШКОЛИ**

**Каталошки број програма**: **116**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Klett друштво за развој образовања, Маршала Бирјузова 3–5, office@klettobrazovanje.org, 0113348384, 0113348385

**Особа за** **контакт**: Мирјана Илић, strucno.usavrsavanje@klettobrazovanje.org, 011334348, 0641110074, 0113348385

**Аутори:** Драгана Пелемиш, ОШ „Ђура Јакшић„ Каћ; Душанка Ђокић, магистар, Саобраћајна школа „Пинки„ Нови Сад

**Реализатори**: Драгана Пелемиш, ОШ „Ђура Јакшић„ Каћ; Душанка Ђокић, магистар, Саобраћајна школа „Пинки„ Нови Сад; Биљана Кондић, Основна школа „Ђура Јакшић„

**Област:** васпитни рад

**Компетенција**: компетенције за комуникацију и сарадњу

Приоритетна област: Јачање васпитне улоге образовно-васпитне установе кроз развијање програма превенције насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања

**Општи циљеви**: Унапредити компетенције наставника за комуникацију и сарадњу применом техника и вештина комуникације које су у функцији развоја и побољшања сарадничких односа са свим учесницима у васпитно-образовном раду.

**Специфични циљеви:** - Развијање свести наставника o значају комуникацијске компетентности и њених облика, као основе за добру сарадњу и интерперсоналне односе у школи. - Упознавање наставника са принципима и правилима вербалне, невербалне, паравербалне и електронске комуникације. - Усавршавање, увежбавање и примена техника емпатијске, асертивне комуникације и вештина конструктивног решавање проблема у интерперсоналним односима наставника са учеником, родитељима, наставником. - Планирање различитих облика сарадње и мотивисање наставника за унапређење партнерских и сарадничких односа са свим учесницима у васпитно-образовном раду.

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
наставник предметне наставе – гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
наставник стручних предмета – средња стручна школа  
стручни сарадник у школи

**Теме програма**:1. дан Уводни део Значај комуникацијске компетентности за професију наставника Комуникација наставника у интерперсоналим односима Примена конструктивних вештина и техника у комуникацији и конструктивно решавање проблемских ситуација Сарадња – резултат успешне комуникације у школи Извођење закључака и евалуација

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 5.**

**Родитељ – сарадник у превенцији, препознавању, откривању и сузбијању насиља и дискриминације у васпитно-образовним и образовно-васпитним установама**

**Каталошки број програма: 143**

Електронски: Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598801,

**Особа за контакт**: Зорица Николић, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598800,

**Аутори**: Зорица Поповић, професор разредне наставе, ОШ„Мома Станојловић„ Крагујевац; Неда Богојевић Прековић, Дипломирани биолог – еколог, ЦСУ Крагујевац;

**Реализатори:** Зорица Поповић, професор разредне наставе, ОШ„Мома Станојловић„ Крагујевац; Неда Богојевић Прековић, Дипломирани биолог – еколог, ЦСУ Крагујевац;

**Област**: васпитни рад

**Компетенција:** компетенције за комуникацију и сарадњу

**Приоритетна област**: Јачање васпитне улоге образовно-васпитне установе кроз развијање програма превенције насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања

**Општи циљеви**: Подизање и јачање професионалних капацитета запослених у школи/установи за укључивање родитеља у области превенције, препознавања, откривања и сузбијања насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања деце и ученика

**Специфични циљеви**: Јачање професионалних компетенција запослених у школи/установи за сарадњу са родитељима у превенцији, откривању и сузбијању насиља и дискриминације у школи/установи. Јачање васпитне улоге школе/установе кроз сарадњу са родитељима/старатељима деце и ученика у области превенције, препознавања, откривања и сузбијања насиља и дискриминације. Јачање повезаности школе/установе и породице кроз квалитетнију и конструктивнију комуникацију у циљу превенције, откривања и решавања пробледа насиља и дискриминације.

Циљна група:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
Наставник стручних предмета - средња стручна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник у школи за образовање одраслих  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне)  
наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
васпитач у предшколској установи  
медицинска сестра – васпитач  
Васпитач у дому ученика  
стручни сарадник у предшколској установи  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. данУводне активностиЗаконска регулатива и Посебан протокол за заштиту деце и ученика од насиља,злостављања и занемариваРезултати истраживања – упитник за родитеље у крагујевачким школамаУкључивање родитеља у решавање васпитних ситуацијаРодитељ- сарадник у превенцији, препознавању и откривању насиља и дискриминације у школи/установиИзрада сценарија за укључивање родитеља. Евалуација

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 6.**

**Школа отворена родитељима 2 – ефикасном комуникацијом са родитељима до боље сарадње**

**Каталошки број програма: 163**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598801

**Особа за контакт**: Зорица Николић, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598800

**Аутори:** Зорица Поповић, професор разредне наставе, ОШ„Мома Станојловић„ Крагујевац; Неда Богојевић Прековић, Дипломирани биолог – еколог, ЦСУ Крагујевац;

**Реализатори:** Зорица Поповић, професор разредне наставе, ОШ„Мома Станојловић„ Крагујевац; Неда Богојевић Прековић, Дипломирани биолог – еколог, ЦСУ Крагујевац; Зорица Николић, дипломирани биолог, ЦСУ Крагујевац;

**Област:** васпитни рад

**Компетенција**: компетенције за комуникацију и сарадњу

**Приоритетна област**: Јачање васпитне улоге образовно-васпитне установе кроз развијање програма превенције насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања

**Општи циљеви**: Јачање професионалних капацитета запослених у школи/установи за подизање нивоа сарадње са родитељима. Унапређивање квалитета рада школе/установе подизањем нивоа компетенција наставника и васпитача за ефикаснију комуникације са родитељима.

**Специфични циљеви** : Повећање квалитета рада кроз ефикаснију и константну комуникација (вербалана и невербалана) са родитељима; Усклађивање васпитно–образовних функција и утицаја родитеља и школе/установе; Обогаћивање метода, техника, поступака и вештина ефикасне комуникације са родитељима; Повећање мотивиција и наставника и родитеља за сарадњу и заједничке акције на нивоу школе/установе; Повећање партиципације родитеља у ,,школском животу деце'' кроз јачање партнерског односа између родитеља и наставника/васпитача.

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
Наставник стручних предмета - средња стручна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне)  
наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
васпитач у предшколској установи  
медицинска сестра – васпитач  
Васпитач у дому ученика  
стручни сарадник у предшколској установи  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. данУводне активностиТумачење порука и васпитног стилаКвалитетна комуникација – предуслов успешне сарадње Начини комуникације са родитељима Тематски родитељски састанак. Евалуција

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 7.**

**Примена апликација код ученика са комуникацијским тешкоћама и проблемима у учењу**

**Каталошки број програма: 185**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: ОШ Милоје Павловић, Милосава Влајића 1, Београд, osmilojepavlovic@gmail.com, 0113552153, 0641803767, 0113552153

**Особа за контакт**: Александра Буковица, osmilojepavlovic@gmail.com, 0113552153, 0641803767, 0113552153

**Аутори:** Александра Буковица, Мастер, ОШ „Милоје Павловић„; Јелена Митић, Мастер, ОШ „Милоје Павловић„; Синиша Медић, /, TNATION;

**Реализатори**: Александра Буковица, Мастер, ОШ „Милоје Павловић„; Јелена Митић, Мастер, ОШ „Милоје Павловић

**Област:** деца/ученици којима је потребна додатна подршка у образовању

**Компетенција:** компетенције за поучавање и учење

**Приоритетна област**: Унапређивање дигиталних компетенција ученика и наставника и употреба информационо-комуникационих технологија у реализацији образовно-васпитног процеса

**Општи циљеви**: Унапређење вештина и компетенција наставника у области примене савремених метода и технологија кроз употребу апликација у раду, унапређење и прилагођавање наставе ученику са комуникацијским тешкоћама и проблемима у учењу ( аутизам, дислексија...)

**Специфични циљеви**: Упознавање са апликацијама за образовање ученика са комуникацијским тешкоћама ( аутизам и дисфазија) и проблемима у учењу (дислексија, дисграфија, диспраксија и дискалкулија ) : "Лако са Марком" , А-комуникатор, Интерактивни буквар и математика, Кинект, 4д анимације... Оспособљавање наставника и стручних сарадника за коришћење апликација у раду; Употреба апликација за унапређење наставе; Стицање вештина за индивидуализацију наставе; Оспособљавање наставника за прилагођавање наставе ученицима са комуникацијским тешкоћама и проблемима у учењу.

Циљна група:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. дан1. Комуникацијске тешкоће ( аутизам и дисфазија) Дислексија и дисграфија Диспраксија и дискалкулија

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 8.**

**Транзициони модели подршке за децу и њихове породице у пракси предшколске установе**

**Каталошки број програма: 217**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598801

**Особа за контакт**: Зорица Николић, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598800

**Аутори**: Татјана Павловић, психолог – психотерапеут, ПУ Ђурђевдан;Крагујевац; Анита Ерић, дипломирани педагог, ПУ Нада Наумовић

**Реализатори**: Татјана Павловић, психолог – психотерапеут, ПУ Ђурђевдан, Крагујевац; Анита Ерић, дипломирани педагог, ПУ Нада Наумовић, Зорица Николић, дипломирани билолог, Центар за стручно усавршавање Крагујевац

**Област**: деца/ученици којима је потребна додатна подршка у образовању

**Компетенција:** компетенције за подршку развоју личности детета и ученика

**Приоритетна област**: Методика рада са децом/ученицима којима је потребна додатна образовна подршка (рад са децом из осетљивих група, децом са сметњама у развоју, мигрантима...)

**Општи циљеви:** Унапређивање капацитета реализатора васпитно- образовног рада у предшколској установи за израду транзиционих модела подршке деци и њиховим породицама унутар установе и са установама наредног образовног нивоа.

**Специфични циљеви**: 1. Систематско праћење деце са додатном подршком у циљу формирања базе података за моделе транзиције. 2.Креирање и представљање модела транзиције у оквиру установе. 3.Креирање и представљање модела транзиције предшколске установе и установа на наредном нивоу образовања. 4.Уграђивање транзиционих модела у документа предшколске установе.

**Циљна група**:

васпитач у предшколској установи  
медицинска сестра – васпитач  
стручни сарадник у предшколској установи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. дан Уводна радионица Систематско праћење деце са додатном подршком у циљу израде базе података Креирање и представљање модела транзиције деце унутар предшколске установе Креирање и представљање модела транзиције из ПУ у установе наредног образовног нивоа Критички осврт на израђене транзиционе моделе Завршна радионица

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 9.**

**Кључни појмови као инструмент за остваривање исхода учења у настави предмета Историја**

**Каталошки број програма: 221**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Агенција за едукацију и маркетинг Дуга, Београд, Војводе Степе 66, bizove@gmail.com, 062383031,

**Особа за контакт**: Биљана Стојановић, bizove@gmail.com, 062383031, 062383031

**Аутори:** Биљана Стојановић, мастер образовних политика, Министарство просвете, науке и технолошког развоја; Љиљана Левков, доктор наука

**Реализатори**: Љиљана Левков, доктор наука, Биљана Стојановић, мастер образовних политика; Цветана Срећковић, дипломирани историчар, ОШ Јован Цвијић, Лозница; Јелена Јеврић, мастер историчар, ОШ Јеврем Обреновић;, Шабац; Душко Ракић, дипломирани историчар, Teхничка школа Ваљево, Ваљево

**Област**: друштвене науке

**Компетенција**: компетенције за уже стручну област

**Приоритетна област**: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

**Општи циљеви**: Оснаживање професионалних компетенција наставника за примену кључних појмова у процесу реализације наставе засноване на исходима учења.

**Специфични циљеви**: \*Унапређивање квалитета наставе и учења; \*Упознавање наставника са: -појмом исходи учења, -улогом кључних појмова у настави заснованој на исходима учења; \*Анализирање постојећих кључних појмова за наставу предмета Историја; \*Дефинисање предлога листе кључних појмова по нивоима образовања.

**Циљна група:**

наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе – гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник у школи за образовање одраслих  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета

**Теме програма**: 1. дан Зашто овај семинар Кључни појмови и њихова улога Повезивање кључних појмова са исходима и компетенцијама Анализа постојећих кључних појмова за предмет Историја

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 10.**

**До личне професионалне филозофије применом етике брижности**

**Каталошки број програма: 431**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598801

**Особа за контакт**: Зорица Николић, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598800

**Аутори**: Снежана Грујић, PhD кандидат Филозофског факултета , Друга крагујевачка гимназија, Крагујевац

**Реализатори**: Снежана Грујић, PhD кандидат Филозофског факултета , Друга крагујевачка гимназија, Крагујевац; Анастасија Грујић, Мастер психолог, Таркет д.о.о.; Иван Карадаревић, Професор филозофије-социологије, Друга крагујевачка гимназија; Јелена Петровић Десница, Дипломирани социолог - мастер, Друга крагујевачка гимназија;

**Област**: општа питања наставе

**Компетенција**: компетенције за поучавање и учење

**Приоритетна област**: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

**Општи циљеви**: Оспособљавање наставника за креирање сопствене личне професионалне и образовне филозофије на основама етике брижности (care ethics) ради адекватног постављања исхода учења и применe метода којима се они остварују.

**Специфични циљеви**: Разумевање основних питања, тема, проблема и циљева филозофије образовања; препознавање значаја етике, њене примене у образовању и моралног понашања као конструкта школског етоса; диференцирање моралних принципа и уочавање компатибилности начела етике брижности са потребама савремене наставе и пожељног узајамног односа наставника и ученика; развијање способности уочавања и вредновања индивидуалних образовних потреба ученика, вештине самосталног и одговорног постављања исхода учења у складу са тим и примењивања метода учења на основама етике брижности у узајамно подстицајној атмосфери одељења; развијање способности формулисања личне професионалне филозофије образовања као саставног дела портфолија наставника.

**Циљна група:**

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
Наставник стручних предмета - средња стручна школа  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне)  
наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. данУводни деоОднос филозофије образовања и етикеЕтичке дилеме у перспективи етике брижностиОбразовне потребе, исходи и методеКреирање сопствене професионалане филозофије Евалуација

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 11.**

**Интеркултурално образовање као инструмент јачања социјалне кохезије у школској средини: приступи, методе, технике**

**Каталошки број програма: 455**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Удружење наставника ДУГА, Београд, Војводе Степе 66/4, udruzenjenastavnikaduga@gmail.com, 063349514

**Особа за контакт**: Зоран Стојановић, udruzenjenastavnikaduga@gmail.com, 0114092532, 063349514

**Аутори:** Јасминка Марковић, Магистар , Центар за образовне политике; Љиљана Левков, доктор наука, ; Биљана Стојановић, мастер образовних политика, Министарство просвете, науке и технолошког развоја

**Реализатори**: Јасминка Марковић, Магистар , Центар за образовне политике; Љиљана Левков, доктор наука, ; Душко Ракић, Дипломирани историчар, Teхничка школа Ваљево, Ваљево; Јелена Јеврић, Mастер историчар, Основна школа „Јеврем Обреновић„ Шабац

**Област:** општа питања наставе

**Компетенција**: компетенције за поучавање и учење

**Приоритетна област**: Јачање васпитне улоге образовно-васпитне установе кроз развијање програма превенције насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања

**Општи циљеви**: Јачање компетенција наставника за реализацију интеркултуралног образовање применом различитих приступа, метода и техника, а ради јачање социјалне кохезије у школској средини

**Специфични циљеви**: Упознавање учесника са: - значајем и доприносом интеркултуралног образовања за развој појединца и друштва. Пружање подршке наставницима: - да интеркултурално образовање користе као инструмент за јачање социјалне кохезије у школској средини; - за развијање интеркултуралног дијалога код ученика; - планирање и организовање наставе и учења применом различитих приступа и метода заснованих на интеракцији, партиципацији и сарадњи.

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник у школи за образовање одраслих

**Теме програма**: 1. данУвод Кључни појмовиИнтеркултурално образовање у процесу наставе и учењаПриступи, методе и технике

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 12.**

**Како покренути позитивне промене код ученика**

**Каталошки број програма: 468**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598801

**Особа за контакт**: Зорица Николић, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598800

**Аутори:** Вијолета Мартаћ, професор, Основна школа „21.октобар„, Крагујевац; Тања Варјачић, професор, Основна школа „21.октобар„, Крагујевац; Јованка Игњатовић, професор, Основна школа „21.октобар„, Крагујевац

**Реализатори**: Вијолета Мартаћ, професор, Основна школа „21.октобар„, Крагујевац; Тања Варјачић, професор, Основна школа „21.октобар„, Крагујевац; Јованка Игњатовић, професор, Основна школа „21.октобар„, Крагујевац

**Област**: општа питања наставе

**Компетенција**: компетенције за поучавање и учење

**Приоритетна област**: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

**Општи циљеви**: Унапређивање ефикасности наставе повећањем компетенција наставника за покретање позитивних промена код ученика уз уважавање индивидуалности.

**Специфични циљеви**: Упознавање и оспособљавање наставника да: користи различите поступке и планира различите активности којима подстиче позитивне промене код ученика уз уважавање њихових инсдивидуалних разлика; примењује различите врсте мотивације и начине мотивисања ученика; уочава типове деце и планира активности у складу са њиховим особеностима; планира активности за развијање радних навика; примењује стечена знања у конкретним педагошким ситуацијама.

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник изборних и факултативних предмета  
васпитач у предшколској установи  
стручни сарадник у предшколској установи  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)  
директор/помоћник директора

**Теме програма**: 1. дан Уводне активности Значај, процес и нужност промена код ученика Индивидуалне карактеристике деце и формирање радних навика Активности којима подстичемо позитивне промене код ученика Принципи и методе у решавању педагошких ситуација Евалуација

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 13.**

**Кроз практичан рад до функционалног знања**

**Каталошки број програма: 478**

**Електронски:** Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598801

**Особа за контакт**: Зорица Николић, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598800

**Аутори**: Весна Анђелковић, Професор техничког образовања, OШ ''Драгиша Луковић Шпанац''; Снежана Милошевић, Професор разредне наставе, OШ ''Драгиша Луковић Шпанац''; Јелена Стефановић, Професор српског језика, OШ ''Драгиша Луковић Шпанац''; Данијела Младеновић, Школски педагог, OШ ''Драгиша Луковић Шпанац''

**Реализатори**: Весна Анђелковић, Професор техничког образовања, OШ ''Драгиша Луковић Шпанац''; Снежана Милошевић, Професор разредне наставе, OШ ''Драгиша Луковић Шпанац'' Данијела Младеновић, Школски педагог, OШ ''Драгиша Луковић Шпанац''; Драгана Зарков, дипломирани педагог, OШ ''Мирко Јовановић''

**Област:** општа питања наставе

**Компетенција**: компетенције за поучавање и учење

**Приоритетна** **област**: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

**Општи циљеви**: Јачање компетенција наставника за примену метода и техника практичног рада у наставним и ваннаставним активностима кроз развијање свести учесника о значају примене методе практичног рада у настави за трајност знања.

**Специфични циљеви**: - Упознавање учесника са врстама учења и наставним методама - Оспособљавање наставника да код ученика развијају функционална знања - Упознавање учесника са примерима из праксе о могућностима примене методе практичног рада у наставним и ваннаставним активностима - Оснаживање учесника за примену методе практичног рада кроз интердисциплинарни приступ настави - Подстицање учесника да код ученика развијају способност повезивања садржаја из свих наставних области и примену знања и вештина у савакодневном животу.

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
Наставник стручних предмета - средња стручна школа  
наставник у школи за образовање одраслих  
наставник изборних и факултативних предмета  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. Дан Од теорије до праксе Видим, чујем и урадим Примери добре праксе Примењујмо научено

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 14.**

**Лутка и луткарство као инструмент у настави и раду са децом**

**Каталошки број програма: 479**

**Електронски:** Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598801

**Особа за контакт**: Зорица Николић, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598800

**Аутори:** Драган Коларевић, професор разредне наставе, Основна школа Свети Сава; Славица Атанацковић, професор разредне наставе, ОШ Драгиша Луковић Шпанац

**Реализатори**: Драган Коларевић, професор разредне наставе, Основна школа Свети Сава; Славица Атанацковић, професор разредне наставе, ОШ Драгиша Луковић Шпанац; Славица Весовић Васовић, професор немачког језика и књижевности, ОШ Драгиша Луковић-Шпанац; Весна Томовић, васпитач предшколске установе, ПУ Нада Наумовић; Сузана Милановић, струковни васпитач, ПУ Ђурђевдан

**Област**: општа питања наставе

**Компетенција**: компетенције за поучавање и учење

**Приоритетна област**: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

**Општи циљеви**: Усвајање луткарских знања, умећа и вештина од стрaне полазника ради унaпређења рада, примена метода које почивају на принципима активног учења и повећање квaлитета, зaнимљивости, ефикасности наставе и афирмација луткарства у систему.

**Специфични циљеви**: Развијање основних луткарских појмова код полазника. Упознавање са развојем луткарства и основним типовима лутке. Мотивисати и пружити полaзницима што више луткарског знања. Подстаћи учеснике на планирање примене луткарства у настави. Оспособити учеснике да лутка постане наставно средство- инструмент. Појаснити основне кораке у истраживању и експериментисању и указати на неисцрпне могућности у луткарском раду. Стицање конкретних луткарских знања за израду и начине примене лутке у свим активностима са децом. Примена лутке у васпитно-образовним задацима и актуелним ситуацијама. Могућност да луткарски рад постане средиште за психолошко проучавање реакција у животним ситуацијма. Кроз луткарски рад развијати машту и креативност.

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
васпитач у предшколској установи  
васпитач у дому ученика  
стручни сарадник у предшколској установи  
стручни сарадник у школи

**Теме програма**: 1. дан Упознавање и план рада Појам лутке Развој луткарства – теоријски осврт Типови лутке Луткарски сценарио Луткарски параван, сценографија, звучни и светлосни ефекти Израда лутака Извођење представа Зашто лутка? Евалуација

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 15.**

**Међупредметни приступ настави и учењу и развој компетенција ученика**

**Каталошки број програма: 480**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Klett друштво за развој образовања, Маршала Бирјузова 3–5, office@klettobrazovanje.org, 0113348384, 0113348385

**Особа за контакт**: Мирјана Илић, strucno.usavrsavanje@klettobrazovanje.org, 011334348, 0641110074, 0113348385

**Аутори:** Љиљана Левков, доктор наука; Јасминка Марковић, магистар, Центар за образовне политике; Биљана Стојановић, мастер образовних политика, Министарство просвете, науке и технолошког развоја

**Реализатори**: Љиљана Левков, доктор наука; Јасминка Марковић, магистар, Центар за образовне политике; Биљана Стојановић, мастер образовних политика, Министарство просвете, науке и технолошког развоја; Валерија Живковић, дипломирани психолог, мастер, ОШ Рада Миљковић; Марина Остојић, дипломирани педагог, мастер, ОШ Коле Рашић

**Област**: општа питања наставе

**Компетенција**: компетенције за поучавање и учење

**Приоритетна област**: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

**Општи циљеви**: Јачање професионалних компетенција наставника за примену међупредметног приступа настави и учењу ради развијања међупредметних компетенција и изградње знања која превазилазе границе предмета.

**Специфични циљеви**: -Јачање професионалних компетенција наставника за развијање:веза међу предметима и међупредметних тема заснованих на исходима учења. -Пружање подршке наставницима за планирање и реализацију наставе и учења применом међупредметног, интегрисаног, тематског приступа. -Унапређивање квалитета наставе и учења. -Развијање компетенција ученика као предуслов за целоживотно учење.

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
наставник предметне наставе – гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
наставник стручних предмета – средња стручна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. дан Увод Исходи учења као основ за планирање и реализацију наставе и учења Приступи настави и учењу Међупредметни приступ настави и учењу: планирање наставе и учење

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 16.**

**Подстицање функционалне писмености применом развијајућих модела наставе**

**Каталошки број програма: 541**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598801

**Особа за контакт**: Зорица Николић, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598800

**Аутори**: Љиљана Павловић, Професор разредне наставе, ОШ”Мирко Јовановић”; Биљана Живковић, Дипломирани физичар, ОШ „Вук Стефановић Караџић”, Крагујевац; Зорица Николић, ЦСУ КГ

**Реализатори:** Љиљана Павловић, Професор разредне наставе, ОШ”Мирко Јовановић”; Биљана Живковић, Дипломирани физичар, ОШ „Вук Стефановић Караџић”, Крагујевац; Зорица Николић, , ЦСУ КГ; Јасмина Цветић, Професор педагогије, ОШ „Вук Стефановић Караџић”, Крагујевац

**Област:** општа питања наставе

**Компетенција:** компетенције за поучавање и учење

**Приоритетна област**: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

**Општи циљеви**: Осавремењавање наставног процеса кроз оснаживање наставника за примену развијајућих модела наставе који би допринели стицању функционалне писмености код ученика.

**Специфични циљеви**: Оснаживање наставника за развој личних и ученичких коментенција, као и разијање вештина код наставника за коришћење развијајућих модела наставе који воде ка стицању фунционалне писмености; Обучавање наставника да сами, у складу са циљевима и исходима наставе, садржајима наставног програма, имплементирају развијајуће моделе у свом наставном процесу; Обучавање наставника за конкретну примену развијајућих модела наставе који воде ка стицању фунционалног знања код ученика. Подстицање позитивног става наставника према идеји укључивања ученика у организацију наставе (прикупљање и израда дидактичких средстава, осмишљавање пројеката, учешће у изради планова ваннаставних активности...).

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
Наставник стручних предмета - средња стручна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник у школи за образовање одраслих  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
васпитач у предшколској установи  
стручни сарадник у предшколској установи  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. данУводна активностЖивот од нас тражи да решавамо проблеме, да ли нас школа томе подучава?Развијајући модели наставеДидактичка средства свуда око насСтицање фунционалне писмености у изокренутој учионици „Лењи учитељ”- како да ученици науче више када учитељ подучава мањеЗавршне активности – евалуација

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 17.**

**Примена мисаоних експеримената у настави**

**Каталошки број програма: 554**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Центар за промоцију науке, Краља Петра 46, djanosevic@cpn.rs, 0112400260, 0691220319

**Особа за контакт**: Дарије Јаношевић, djanosevic@cpn.rs, 0112400260, 0691220319

**Аутори:** Машан Богдановски, доктор филозофије, Филозофски факултет у Београду; Иван Умељић, Дипломирани филозоф, Центар за промоцију науке

**Реализатори**: Машан Богдановски, доктор филозофије, Филозофски факултет у Београду; Иван Умељић, Дипломирани филозоф, Центар за промоцију науке

**Област**: општа питања наставе

**Компетенција**: компетенције за поучавање и учење

**Приоритетна област**: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

**Општи циљеви**: Упућивање наставника у садржај мисаоних експеримената у најширем дијапазону научних дисциплина и обучавање за њихову употребу и примену у настави.

**Специфични циљеви**: Подизање компетенција наставника о мисаоним експериментима у науци и филозофији и њиховом значају у процесу учења; обука наставника за коришћење техника мисаоне експериментације у овладавању кључним појмовима релевантних (фундаменталних) научних дисциплина; долажење до нових сазнања у ситуацијама у којима су класични емпиријски експерименти немогући и недовољни и развијање креативне имагинације у формулисању и разумевању научних хипотеза и теорија на часу (обухваћених постојећим наставним програмом); развијање наративног приступа хипотезама и теоријама из природних и друштвених наука у циљу ефикаснијег преношења и усвајања градива као и повезивања садржаја из различитих наставних предмета.

**Циљна група**:

Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
Наставник стручних предмета - средња стручна школа  
наставник у школи за образовање одраслих  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
стручни сарадник у школи

**Теме програма**: 1. Дан Примена мисаоних експеримената у настави

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 18.**

**Гугл диск у школи**

**Каталошки број програма: 625**

**Електронски:** Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598801

**Особа за контакт**: Зорица Николић, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598800

**Аутори:** Вера Јовић, професор, ОШ „Мирко Јовановић”; Весна Остојић, професор, ОШ „Мирко Јовановић„, Крагујевац; Оливера Маринковић, професор, ОШ „Мирко Јовановић„

**Реализатори**: Вера Јовић, професор, ОШ „Мирко Јовановић”; Весна Остојић, професор, ОШ „Мирко Јовановић„, Крагујевац; Оливера Маринковић, професор, ОШ „Мирко Јовановић„

**Област**: општа питања наставе

**Компетенција**: компетенције за комуникацију и сарадњу

**Приоритетна област**: Унапређивање дигиталних компетенција ученика и наставника и употреба информационо-комуникационих технологија у реализацији образовно-васпитног процеса

**Општи циљеви**: Повећање ефикасности рада наставника унапређивањем компетенција наставника за поучавање и учење применом Гугл диска у наставном процесу и ван њега

**Специфични циљеви**: Упознавање наставника са предностима бесплатног веб алата у раду са децом, у вођењу школске документације и у комуникацији са колегама, ученицима и родитељима; Упознавање и оспособљавање наставника за израду Гугл директоријума и датотека; Оспособљавање учесника за заједнички рад и дељење документа; Упознавање и оспособљавање наставника за креирање и дељење Гугл табела; Оспособљавање учесника за заједничку израду ппт презентације; Оспособљавање наставника за коришћење Гугл упитника; Унапређивање рада, користећи знања стечена усавршавањем у области информационо-комуникационе технологије.

**Циљна група:**

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
наставник предметне наставе – гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
наставник стручних предмета – средња стручна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник у школи за образовање одраслих  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
васпитач у предшколској установи  
медицинска сестра – васпитач  
васпитач у дому ученика  
стручни сарадник у предшколској установи  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. дан Уводне активности Креирање датотеке и директоријума Дељење документа и заједнички рад на документу Креирање и рад у Гугл табели Креирање ппт презентације Гугл диск у настави Евалуација

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 19.**

**Ефикасан рад школских тимова усмерен на унапређивање квалитета образовно-васпитног рада установе**

**Каталошки број програма: 629**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598801

**Особа за контакт**: Зорица Николић, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598800

**Аутори:** Зорица Сорак, мастер образовне политике, ОШ „Станислав Сремчевић„ Крагујевац

**Реализатори**: Милован Павловић, Дипл. мастер учитељ,диполомирани педагог, ОШ "Свети Сава", Косовска Митровица; Владимир Средојевић, Професор српског језика и књижевности, ЦСУ Крагујевац

**Област**: општа питања наставе

**Компетенција**: компетенције за комуникацију и сарадњу

**Приоритетна област**: Унапређивање дигиталних компетенција ученика и наставника и употреба информационо-комуникационих технологија у реализацији образовно-васпитног процеса

**Општи циљеви**: Повећање ефикасности рада школских тимова на унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе јачањем компетенција за комуникацију и сарадњу чланова школских тимова

**Специфични циљеви**: - Учесници упознати са надлежностима школских тимова - Учесници препознају значај рада школских тимова на унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе - Учесници користе различите начине и алате за сарадњу и комуникацију у тимском раду - Учесници креирају потребну документацију за рад школских тимова путем дигиталних алата (протоколи, планови, записници, извештаји, анкете)

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
Наставник стручних предмета - средња стручна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник у школи за образовање одраслих  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
васпитач у предшколској установи  
медицинска сестра – васпитач  
Васпитач у дому ученика  
стручни сарадник у предшколској установи  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. дан1) Уводни део семинара2) Обавезни школски тимови и њиховe надлежности3) Како школски тимови могу да утичи на унапређивање квалитета образовно-васпитног рада установе4) Комуникација и сарадња у школском тиму и између школских тимова5) Документација коју воде школски тимови6) Закључци и евалуација

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 20.**

**НАСТАВНИК КАО ПРОФЕСИОНАЛНИ, КОМПЕТЕНТНИ И АУТОНОМНИ ПРАКТИЧАР**

**Каталошки број програма: 637**

**Електронски:** Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598801

**Особа за контакт**: Зорица Николић, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598800

**Аутори:** Иван Недељковић, Дипломирани психолог, Прва крагујевачка гимназија; Мирјана Милчић, Дипломиранипсихолог, ОШ ,,Станислав Сремчевић''; Маја Марковић, Дипломирани педагог , ПУ „Врабац„ и Прва крагујевачка гимназија

**Реализатори**: Иван Недељковић, Дипломирани психолог, Прва крагујевачка гимназија; Мирјана Милчић, Дипломиранипсихолог, ОШ ,,Станислав Сремчевић''; Маја Марковић, Дипломирани педагог , ПУ „Врабац„ и Прва крагујевачка гимназија

**Област:** општа питања наставе

**Компетенција:** компетенције за комуникацију и сарадњу

**Приоритетна област**: Јачање васпитне улоге образовно-васпитне установе кроз развијање програма превенције насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања

**Општи циљеви**: Подршка развоју наставничких компетенција разумевања система образовања и његовог развоја као неопходних за наставника у XXI веку

**Специфични циљеви**: Појашњавање суштине актуелних образовних стратегија, упознавање са детаљима законске регулативе. Повећање сигурности наставника кроз промену уверења о компетенцијама неопходним за праксу наставника у XXI веку. Пружање подршке наставницима за осмишљавање и развијање механизама којима се остварује виши степен сарадње унутар школе и сарадње са другим интересним групама изван ње.Развијање механизама саморефлексије и континуираног процењивања сопственог утицаја на промену у образовном систему.Подршка развијању вештина за преузимање одговорности и активно учешће:у промени стреотипне организације рада и живота школе кроз имплементацију прописа, разумевање потреба свих актера школског живота и стварање практичних услова за колаборативно деловање

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
Наставник стручних предмета - средња стручна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник у школи за образовање одраслих  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник стручног предмета у основној/средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
васпитач у предшколској установи  
медицинска сестра – васпитач  
Васпитач у дому ученика  
стручни сарадник у предшколској установи  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. данУводЗаконски оквири деловања, интерне норме и етос школеШкола двадесетпрвог века(Не)склад између захтева за променом и одговорности наставникаРазвој наставничких компетенција разумевања система образовањаТимски рад и колаборативно учењеСвест о личној одговорности и значају активног учешћа Евалуација

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 21.**

**Тематски дан Заједнички рад (партнерство) наставника, ученика и родитеља – примена у пракси**

**Каталошки број програма: 645**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Klett друштво за развој образовања, Маршала Бирјузова 3–5, office@klettobrazovanje.org, 0113348384, 0113348385

**Особа за контакт**: Мирјана Илић, strucno.usavrsavanje@klettobrazovanje.org, 011334348, 0641110074, 0113348385

**Аутори**: Весна Ераковић, мастер, ОШ,,Мића Станојловић" Коцељева

**Реализатори**: Весна Ераковић, мастер, ОШ,,Мића Станојловић" Коцељева; Радмила Пимић, мастер, ОШ,,Мића Станојловић" Коцељева

**Област**: општа питања наставе

**Компетенција:** компетенције за комуникацију и сарадњу

**Приоритетна област**: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

**Општи циљеви**: Увођење родитеља у наставни процес и развој сарадничких ( партнерских) односа између наставника, ученика и родитеља у циљу што бољег повезивања актера образовног процеса, развоја комуникације и остваривања постављених циљева наставе.

**Специфични циљеви**: организовање подстицајне средине за учење у складу са дечјим интересовањима и образовним потребама укључивање родитеља у образовни процес примена интерактивних метода у подучавању,кооперативног учења и разних техника групног рада интегрисано подучавање и тематско планирање и повезивање образовних садржаја и процеса наставе рад у тиму,групи,управљање тимом и групном динамиком у одељењу креирање и неговање партнерског односа са породицом подстицање и развој демократских принципа код деце и родитеља

**Циљна група:**

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. данПОРОДИЦА - ПРИРОДНО ОКРУЖЕЊЕ ДЕТЕТА ШКОЛА САРАДЊА УЧИТЕЉА (НАСТАВНИКА ) И РОДИТЕЉА УЧЕНИКА ПРОЈЕКТНА НАСТАВА ТЕМАТСКО ПЛАНИРАЊЕ ТЕМАТСКИ ДАН РАДИОНИЦА - ТЕМАТСКИ ДАН

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 22.**

**Хоризонтално учење/усавршавање наставника – ослонац за боља постигнућа ученика**

**Каталошки број програма: 649**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598801

**Особа за контакт**: Зорица Николић, csukg.saradnici@gmail.com, 034201303, 0605598800

**Аутори**: Иван Недељковић, Дипломирани психолог, Прва крагујевачка гимназија; Бојана Поповић, Дипломирани психолог-мастер, Прва техничка школа; Невена Шћепановић Нешић, Мастер образовних политика, ЦСУ Крагујевац

**Реализатори:** Иван Недељковић, Дипломирани психолог, Прва крагујевачка гимназија; Бојана Поповић, Дипломирани психолог-мастер, Прва техничка школа; Невена Шћепановић Нешић, Мастер образовних политика, ЦСУ Крагујевац

**Област**: општа питања наставе

**Компетенција**: компетенције за комуникацију и сарадњу

**Приоритетна област**: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

**Општи циљеви**: Развој културе учења, заједнице учења унутар установе/школе кроз хоризонтално учење/усавршавање и сарадње унутар установе и локалне заједнице у функцији унапређивања квалитета образовно-васпитног рада и постизања бољих постигнућа ученика.

**Специфични циљеви**: Подизање свести наставника о важности хоризонталног учења/усавршавања и препознавање значаја сарадње међу наставницима (унутар установе/школе и на локалу) за квалитет наставног процеса, учење ученика и постигнућа ученика. Јачање компетенција запослених у образовању за планирање, реализацију и евалуацију С.У. унутар установе/школе. Континуирано унапређивање квалитета наставне праксе укључивањем наставника у различите колаборативне (заједничке) активности С.У. на нивоу установе/школе и шире заједнице. Јачање капацитета наставника за проналажење и коришћење различитих метода праћења и вредновања постигнућа ученика кроз сарадњу и ху/у. Подстицање запослених у образовању за праћење ефеката ху/у на постигнућа ученика.

**Циљна група:**

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа  
Наставник стручних предмета - средња стручна школа  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник у школи за образовање одраслих  
наставник општеобразовних предмета у средњој уметничкој школи (музичке балетске  
ликовне)  
наставник изборних и факултативних предмета  
стручни сарадник у предшколској установи  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. данУводХоризонтално учење и усавршавање Активности хоризонталног учења/усавршавања Планирање, реализација и евалуација хоризонталног учења/усавршавања (Само)рефлексија и „feedback” Како пратимо планирање и реализацију хоризонталног учења/усавршавања и ефекте на остваривање исхода? Евалуација

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 23.**

**Планирање наставе хемије – смернице за квалитетну наставу**

**Каталошки број програма: 796**

**Електронски:** Не

**Организатор програма**: Klett друштво за развој образовања, Маршала Бирјузова 3–5, office@klettobrazovanje.org, 0113348384, , 0113348385

**Особа за контакт**: Мирјана Илић, strucno.usavrsavanje@klettobrazovanje.org, 011334348, 0641110074, 0113348385

**Аутори:** Весна Милановић, мастер хемичар, Универзитет у Београду - Хемијски факултет; Владимир Вучковић, мастер, ОШ Јован Kурсула, и Средња школа Варварин; Василије Планић, мастер, Средња економска школа УШЋЕ,Трстеник

**Реализатори:** Весна Милановић, мастер хемичар, Универзитет у Београду - Хемијски факултет; Владимир Вучковић, мастер, ОШ Јован Kурсула, и Средња школа Варварин; Василије Планић, мастер, Средња економска школа УШЋЕ,Трстеник

**Област:** природне науке

**Компетенција**: компетенције за уже стручну област

**Приоритетна област**: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

**Општи циљеви**: Унапређивање квалитета наставе хемије у основним и средњим школама кроз ојачавање компетенција наставника у домену планирања наставног процеса и праћења и проверавања ученичких постигнућа

**Специфични циљеви**: - Истицање специфичности наставе хемије и компетенција наставника неопходних за успешну реализацију наставе хемије. - Обучавање наставника за планирање наставног процеса кроз наставне ситуације у складу са циљевима наставе хемије и стандардима постигнућа за крај обавезног, односно средњег образовања уз одабир одговарајућих метода наставе/учења и наставних средстава. - Обучавање наставника за практиковање различитих видова праћења и проверавања ученичких постигнућа.

**Циљна група**:

наставник предметне наставе – основна школа  
наставник предметне наставе – гимназија  
наставник општеобразовних предмета – средња стручна школа

**Теме програма**: 1. дан Процес наставе и учења хемије Планирањем наставе до боље хемијске писмености Праћење и проверавање ученичких постигнућа

**Број учесника**: 30

**Трајање програма**:

дана: 1  
бодова: 8

**Партија 24.**

**Међупредметне компетенције: корелација у настави српског и енглеског језика**

**Каталошки број програма: 843**

**Електронски**: Не

**Организатор програма**: Klett друштво за развој образовања, Маршала Бирјузова 3–5, office@klettobrazovanje.org, 0113348384, , 0113348385

**Особа за контакт**: Мирјана Илић, strucno.usavrsavanje@klettobrazovanje.org, 011334348, 0641110074, 0113348385

**Аутори**: Емина Јеремић Мићовић, мастер, Прва основна школа краља Петра Другог, Ужице; Весна Димитријевић, мастер, Основна школа Вук Ст. Караџић, Kрагујевац

**Реализатори:** Емина Јеремић Мићовић, мастер, Прва основна школа краља Петра Другог, Ужице; Весна Димитријевић, мастер, Основна школа Вук Ст. Караџић, Kрагујевац; Слађана Милошевић, мастер, Основна школа Вук Ст. Караџић, Kрагујевац; Зорица Поповић, професор разредне наставе, ОШ Мома Станојловић, Крагујевац; Јелена Максимовић, мастер, Прва основна школа краља Петра Другог, Ужице; Весна Шекељић, мастер, Прва основна школа краља Петра Другог, Ужице

**Област:** српски језик и књижевност

**Компетенција**: компетенције за поучавање и учење

**Приоритетна област**: Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)

**Општи циљеви**: Унапредити квалитет наставе корелацијом два предмета; осмислити тематски дан; подићи ниво међупредметних компетенција наставника како би мотивисали ученике за активно усвајање знања.

**Специфични циљеви**: Подстаћи и обучити наставнике како да кроз размену педагошке праксе, у циљу развоја компетенција, користе методе, технике и поступке који су у складу са реформама у образовању и стандардима постигнућа ученика. Упутити наставнике како да на прави начин пренесу своја знања ученицима који научено треба да примењују, а не само пасивно усвајају. Могућности које пружа настава уз корелацију два предмета су велике, стога наставнике треба мотивисати да стално истражују њихове нове примене. Наставници треба да буду сензибилисани за развијање толеранције и подстицање разумевања мултикултуралности код ученика.

**Циљна група**:

наставник разредне наставе  
наставник предметне наставе – основна школа  
Наставник предметне наставе - гимназија  
наставник у школи за образовање ученика са сметњама у развоју  
наставник у школи за образовање одраслих  
стручни сарадник у школи  
сарадник (педагошки андрагошки асистент и помоћни наставник)

**Теме програма**: 1. дан Увод Мапа разумевања – Power Point презентација Законска регулатива Примери добре праксе корелације два предмета Израда сценарија за час/часове Тематски дан Евалуација

**Број учесника**: 30

**Трајање програма:**

дана: 1  
бодова: 8

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

* 1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона).*
   1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
6. Доказ о акредитацији семинара.

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**Доказ: Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова из чл.75 и 76. Закона**

За правна лица (образац XI)

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
6. Понуђач испуњава додатни услов, доказ о акредитацији семинара.

За физичка лица (образац XII)

1. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
2. Понуђачу није изречена мера забране обављања одређених послова, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
5. Понуђач испуњава додатни услов, доказ о акредитацији семинара.

**V ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Предмет преговора су: цена понуде и услови плаћања.

Преговарање ће се извршити непосредно и то у једном кругу преговарања усменим путем.

Након завршеног преговарања, наручилац ће извршити стручну оцену понуде понуђача.

На основу утврђене цене и услова плаћања, као и осталих елемената из конкурсне документације у преговарачком поступку, са понуђачем ће бити закључен уговор о извршењу предметне услуге.

Уколико се не формира група потребна за реализацију семинара, уговор неће бити закључен о чему ће понуђач тј. извршилац посла бити благовремено обавештен. Наручилац посла у том случају нема никакве обавезе према извршиоцу.

Цена за извршење предметне јавне набавке се исписује на обрасцу понуде и иста се може кориговати на самом преговарању и то искључиво наниже у односу на цену поднету у писаној понуди са отварања, што ће бити константовано записнички.

За партије за које се цена формира према броју учесника, у понуди ће бити приказана јединична цена помножена бројем учесника предвиђеним за тај семинар, док ће у уговору цена бити одређена према стварном броју учесника.

**Записник о отварању понуда и записник о преговарању биће достављен понуђачу у року од 3 дана од дана окончања поступка отварања понуда** односно поступка преговарања или непосредно после отварања понуда, односно завршеног поступка преговарања.

**Рок за доношење одлуке о додели уговора је у оквирном року од 3 дана од дана отварања понуде, односно поступка преговарања.**

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набаке.

**VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

1. ПОДАЦИ НА ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Сви делови понуде морају бити састављени на српском језику.

1. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ, ПРИЈЕМ ПОНУДА, ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ И ЗАПИСНИК О ОТВАРАЊУ ПОНУДА

* Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затворена на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
* Понуђач подноси понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију. У случају да понуђач поднесе понуду за једну или две партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. У случају да понуђач поднесе понуду за једну или две партије, докази из чл. 75. и 76. Закона не морају бити достављени за сваку партију посебно, тј. довољно је доставити само за једну партију (изјаве, образац XI и XII).
* Понуда се попуњава читко и неизбрисивим мастилом.

ПРИЈЕМ ПОНУДЕ

* Наручилац ће приликом пријема понуде на коверти, односно кутији у којој се понуда налази да обележи време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду.

Понуђач подноси понуду лично наручиоцу или преко поште. Понуде се подносе на адресу: Центар за образовање Крагујевац, Града Сирена 15/2, 34000 Крагујевац, са назнаком „Понуда за јавну набавку услуга хонорарних сарадника за потребе извођења акредитованих семинара за период мај – децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац, јавна набавка бр. 1/2019, партија бр.\_\_\_“

НА ПОЛЕЂИНИ КОВЕРТЕ СА ПОНУДОМ НАПИСАТИ НАЗИВ ПОНУЂАЧА, АДРЕСУ, ТЕЛЕФОН.

* **Рок за доставу понуде је 8 дана** почев од дана када је Конкурсна документација објављена на Порталу јавних набавки. Рок за доставу понуде је 13.05.2019. године до 12 часова. Без обзира на начин доставе понуде, мора се обезбедити да иста стигне наручиоцу до назначеног датума и часа.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуде спроводи се одмах након истека рока за подношење понуда, односно истог дана у 12:30 часова према времену достављања понуда, о чему се води записник о отварању понуда. Отварање понуде је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

Након завршеног поступка отварања понуда, наручилац приступа поступку преговарања са потенцијалним понуђачем и то истог дана у року од једног сата по завршеном отварању понуда, о чему се води записник о преговарању.

Отварање понуде је јавно и може присуствовати овлашћени представник понуђача, с тим што мора имати посебну писмену пуномоћ понуђача за учешће у поступку отварања понуде, као и за преговарање око битних елемената понуде која се доставља Комисији за спровођење поступка јавне набавке непосредно пре започињања поступка отварања понуда.

1. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ПОНУЂАЧА

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или опозив понуде се врши у прописаном облику на обрасцима који се предају наручиоцу.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Центар за образовање Крагујевац, Трг тополиваца бр 4, 34000 Крагујевац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку - услуга хонорарних сарадника за потребе извођења акредитованих семинара за период мај - децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац, јавна набавка бр. 1/2019, за партију бр.\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“.

„Допуна понуде за јавну набавку - услуга хонорарних сарадника за потребе извођења акредитованих семинара за период мај – децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац, јавна набавка бр. 1/2019, за партију бр.\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“.

„Опозив понуде за јавну набавку - услуга хонорарних сарадника за потребе извођења акредитованих семинара за период мај – децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац, јавна набавка бр. 1/2019, за партију бр.\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“.

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - услуга хонорарних сарадника за потребе извођења акредитованих семинара за период мај – децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац, јавна набавка бр. 1/2019, за партију бр.\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарима, а не у процентима.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона и контакт особу. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

1. НАЧИН ПРЕДАЈЕ, ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Измена, допуна или опозив понуде се подноси у затвореној коверти на једном од образаца, Понуђач подноси измену, допуну или опозив понуде лично наручиоцу или преко поште, али без обзира на начин доставе измена, допуна или опозив мора да стигне пре датума отварања понуда.

1. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Начин и услови плаћања представљају пословни интерес понуђача. Центар за образовање Крагујевац ће на име накнаде за обављање посла исплатити извршиоца посла према закљученом уговору а према условима из понуде понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

1. ВАЛУТА У КОЈОЈ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ПЛАЋАЊЕ

Цена у понуди исказује се у динарима са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

1. РОК ИЗВРШЕЊА

Рок извршења услуге је до краја децембра месеца 2019. године и биће прецизиран у уговору. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда односно завршеног поступка преговарања.

1. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА И ПОЈАШЊЕЊА ОД СТРАНЕ ПОНУЂАЧА

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуде. У том случају наручилац ће поступити сходно члану 63. Закона.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на следећи начин:

* Комуникација у поступку Јавне набавке се врши писаним путем, односно путем поште или електронске поште.
* Ако је документ из поступка Јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна које је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, за јавну набавку бр. 1/2019, за партију\_\_\_“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 7 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуде на Порталу јавних набавки.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дизвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

1. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да измени или да допуни конкурсну документацију у року који је предвиђен за подношење понуда. Ако измени или допуни конкурсну документацију дужан је да без одлагања те измене и допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

1. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

1. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

1. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговора су: цена понуде и услови плаћања.

Преговарање ће се вршити непосредно и то у једном кругу преговарања.

Након завршеног преговарања, наручилац ће извршити стручну оцену понуде понуђача.

На основу утврђене цене и услова плаћања, као и осталих елемената из конкурсне документације у преговарачком поступку, са понуђачем ће бити закључен уговор о извршењу предметне услуге.

Уколико се не формира група потребна за реализацију семинара, уговор неће бити закључен о чему ће понуђач тј. извршилац посла бити благовремено обавештен. Наручилац посла у том случају нема никакве обавезе према извршиоцу.

Цена за извршење предметне јавне набавке се исписује на обрасцу понуде и иста се може кориговати на самом преговарању и то искључиво наниже у односу на цену поднету у писаној понуди са отварања, што ће бити константовано записнички.

За партије за које се цена формира према броју учесника, у понуди ће бити приказана јединична цена помножена бројем учесника предвиђеним за тај семинар, док ће у уговору цена бити одређена према стварном броју учесника.

У обрасцу структуре цене приказан је максималан износ путних трошкова реализатора семинара, док у уговору ови трошкови могу бити и мањи у зависности од врсте превоза.

Услови плаћања се могу кориговати на начин да буду повољнији за наручиоца него што су били у поднетој писаној понуди, што ће такође бити констатовано записнички.

**Записник о отварању понуда и записник о преговарању биће достављен понуђачу у року од 3 дана од дана окончања поступка отварања понуда** односно поступка преговарања или непосредно после отварања понуда, односно завршеног поступка преговарања.

**Рок за доношење одлуке о додели уговора је у оквирном року од 3 дана од дана отварања понуде, односно поступка преговарања.**

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набаке.

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

1. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

1. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [czsu.kg@gmail.com](mailto:czsu.kg@gmail.com)или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Ова одредба се не примењује ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку.

У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке за учеснике поступка, односно 10 дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки за подносиоце који нису учествовали у преговарачком поступку.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

1. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

**VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**за семинар „**

**“, кат. бр.**

**Партија**

Понуда бр од за јавну набавку -  **Услуге хонорарних сарадника за период мај – децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац.**

ЈН број 1/2019

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |

**2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** - **семинар** **„ “, кат. бр.**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок и начин плаћања (не дуже од 45 дана) | Рок плаћања је 45 дана од дана закључења уговора, односно од дана издавања рачуна Центру за образовање. |
| Рок важења понуде (најмање 30 дана) | Понуда важи до краја децембра 2019. године. |
| Рок за реализацију | Рок реализације је до краја децембра 2019. године, осим уколико се обе стране не договоре другачије. |
| Место и начин реализације | Центар за образовање Крагујевац  школа/установа: |

Датум Понуђач

М.П.

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Редни број набавке: 1/2019**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **Трошкови који чине цену (са ПДВ-ом)** | **Износ** |
| 1. | **Трошкови извођења семинара**  Нето хонорар + припадајући порези и доприноси = бруто износ | динара |
| 2. | **Трошкови превоза** | 0,00 динара |
| 3. | **Трошкови смештаја** | 0,00 динара |
| 4. | **Трошкови израде сертификата** | динара |
| 5. | **Остали трошкови** | динара |
|  | **УКУПНО** | **динара** |

Образац структуре цене понуђач мора да попуни и да буде потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***\*\*\*Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, ,

(назив/име и презиме понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – **избор хонорарних сарадника за потребе извођења акредитованих семинара за период мај – децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац,** бр. 1/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

* Изјава за правна лица

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_у поступку јавне набавке – **услуга хонорарних сарадника за потребе извођења акредитованих семинара за период мај – децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац**, јавна набавка бр**. 1/2019**, испуњава све услове из чл. 75 и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији;*
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
6. Понуђач испуњава додатни услов, доказ о акредитацији семинара.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

* Изјава за **физичка лица**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_у поступку јавне набавке – **услуга хонорарних сарадника за потребе извођења акредитованих семинара за период мај – децембар 2019. године у Центру за образовање Крагујевац**, јавна набавка бр. **1/2019**, испуњава све услове из чл. 75 и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за јавну набавку, и то:

1. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
2. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији;*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
5. Понуђач испуњава додатни услов, доказ о акредитацији семинара.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |